



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โทร. ๑๑๒๐  
ที่ ศธ ๖๔.๑๑๐.๐๒/๐๐๓๐ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและเก็บค่าลงทะเบียน

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง (ผ่านกลุ่มภารกิจบริการวิชาการ)

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จัดโครงการพัฒนาศักยภาพการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พัฒนาศักยภาพการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวันสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดโครงการพัฒนาศักยภาพการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง พร้อมทั้งขออนุมัติเก็บค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดังกล่าว รายละเอียดตั้งโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(อาจารย์ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

**แบบเสนอโครงการบริการวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๘**  
**โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์**  
**หลักสูตร โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน**

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน  
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนานิสิต บุคลากรและบุคคลทั่วไป ให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาและใช้  
เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
เป้าประสงค์ที่ ๑ เป็นศูนย์กลางแหล่งการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
กลยุทธ์ที่ ๑ จัดโครงการบริการวิชาการให้แก่ นิสิต บุคลากรและบุคคลทั่วไป

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

๓. คณะผู้ดำเนินงาน: บุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามามีบทบาทมากในการดำเนินชีวิตของมนุษย์ มีการนำเทคโนโลยี มาใช้งานกันอย่างแพร่หลาย ประกอบกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารโทรคมนาคมมีก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ยุคสังคมสารสนเทศ การแพร่กระจายข่าวสารและข้อมูลเป็นไปอย่างรวดเร็ว แต่อย่างไรก็ตามในสังคมไทย ยังมีความเหลื่อมล้ำในเข้าถึงข้อมูลระหว่างคนในเมืองกับคนต่างจังหวัด รวมถึงประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ โทษที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานที่ผิดวัตถุประสงค์ ปัญหาที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ ดำรงจ.ส.ป.พะยอม ได้จัดขึ้น เพื่อต้องการ เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้กับดำรงจ.ส.ป.พะยอม ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เข้าใจถึงวิธีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๒. เพื่อให้สามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. เป้าหมาย

บุคคลทั่วไป จำนวน ๓๐ คน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

จัดกิจกรรมฝึกอบรมใน วันที่ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

๘. แผนการดำเนินงาน

แผนภาพแสดงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ มกราคม ๒๕๕๘ - เมษายน ๒๕๕๘

| กิจกรรม  | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |
|--|------|------|-------|-------|
|  | ๕๘   | ๕๘   | ๕๘    | ๕๘    |
| ๑. ขออนุมัติโครงการและประชุมกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรมที่สมบูรณ์                                       |      |      |       |       |
| ๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ เตรียมความพร้อม ด้านบุคลากร สถานที่ เอกสารประกอบการอบรม รับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ |      |      |       |       |
| ๓. จัดฝึกอบรม  |      |      |       |       |
| ๔. สรุปผลกิจกรรม   |      |      |       |       |

๙. โครงสร้างหลักสูตรและสาระสำคัญ

๑. แนะนำส่วนประกอบคอมพิวเตอร์
๒. แนะนำการใช้งานระบบปฏิบัติการวินโดวส์
๓. แนะนำการใช้โปรแกรมประยุกต์
๔. แนะนำการคีย์ข้อมูล
๕. แนะนำการสืบค้นข้อมูล
๖. แนะนำการนำเสนอผลงาน

๑๐. งบประมาณในการดำเนินโครงการ ดังนี้

| รายการ   | จำนวนเงิน  |
|--|------------|
| รายละเอียดงบประมาณส่วนที่เก็บจากค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐บาท จำนวน ๓๐ คน                          | ๑๕,๐๐๐ บาท |
| 2.3 ค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการ (ถ้ามี)   |            |
| หักรายได้ ๑๕% จากค่าลงทะเบียนเข้ามหาวิทยาลัย (๑๕% x ๕๐๐ บาท x ๓๐ คน)                         | ๒,๒๕๐ บาท  |
| นำไปใช้จ่ายในส่วนต่างๆ ได้แก่  |            |
| รวมค่าใช้จ่ายที่ได้จากการเก็บค่าลงทะเบียน  | ๑๒,๗๕๐ บาท |
| ๑.งบดำเนินงาน  |            |
| ๑.๑ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ   |            |
| -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่มเลี้ยงผู้เข้าอบรม วิทยากร และผู้ดำเนินงาน (๓๐ บาท x ๒ มื้อ x ๔๐ คน) | ๒,๔๐๐ บาท  |
| -ค่าตอบแทนวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๑ คน x ๔ ชั่วโมง x ๒วัน)  | ๔,๘๐๐ บาท  |
| -ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร (๓๐๐ บาท x ๑ คน x ๔ ชั่วโมง x ๒ วัน)                                | ๒,๔๐๐ บาท  |
| -ค่าวัสดุสำนักงาน  | ๖๕๐ บาท    |
| -ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์   | ๑,๐๐๐ บาท  |
| -ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม (๕๐ บาท x ๓๐ คน)  | ๑,๕๐๐ บาท  |
| รวมงบประมาณที่เสนอขอ   | ๑๒,๗๕๐ บาท |
| ทั้งนี้ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ   |            |

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลจากแบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และมีทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการใช้งานในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการศึกษาหาความรู้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษฎา คงหนู)

หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริการและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศุภโชค ชินพงศ์)

หัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์