



ที่ อว ๘๒๐๖.๐๗/ว๐๑๕๓

สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน
มหาวิทยาลัยทักษิณ ๒๒๒ หมู่ ๒ ตำบลบ้านพร้าว
อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ๙๓๒๑๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่น ๔ - ๗
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/
ผู้อำนวยการกองการศึกษา/หัวหน้าส่วน/เจ้าหน้าที่/หัวหน้าสถานศึกษา/ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการจัดทำบัญชี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการส่งเสริมการบริการวิชาการและ
ภูมิปัญญาชุมชน ได้จัดทำ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR, ระบบ NCCS ของ ศพด.
สังกัด อปท. โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และกำหนดจัดการฝึกอบรม
จำนวน ๔ รุ่น

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ. เมือง จ. ระยอง

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมรกต ทวิน อ. เมือง จ. ชุมพร

ในการนี้ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน
เห็นว่าโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอเชิญท่านและบุคลากร
เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามกำหนดการที่ส่งมานี้ ทั้งนี้สามารถสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
ผ่านระบบ <https://apps.tsu.ac.th/train> หรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณรสรารินทร์ ทองสม ภารกิจบริการ
วิชาการและนวัตกรรมสังคม โทรศัพท์ ๐๘ ๕๖๙๑ ๘๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิตภัทร)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ภารกิจบริการวิชาการและนวัตกรรมสังคม โทร. ๐๘ ๕๖๙๑ ๘๕๖๖



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา
และการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR ,ระบบ NCCS ของ ศพต. สังกัด อปท.

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/๒๑๔๐๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องการชักจูงแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทุกแห่ง นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อการพัฒนา ส่งเสริม กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๔๗ ที่กำหนดให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ประกอบกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดฯ จึงให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับแต่ละประเภทการศึกษาตามที่ประกาศกระทรวงกำหนด
๒. จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
๓. ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่เป้าหมายที่กำหนดตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๔. ประเมินและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาการศึกษา และประเมินการบริหารอื่นๆ
๕. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยนำผลการประเมิน การตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ผลการประเมินมาตรฐาน ผลการประเมินตามหลักสูตรของสถานศึกษา และการประเมินอื่นๆ มาเขียนรายงานการประเมินตนเองและส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เข้มแข็งตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยอาศัยกระบวนการดำเนินการพัฒนาคุณภาพด้วยวงจรคุณภาพแบบ PDCA สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงจัดทำโครงการนี้ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาที่เชื่อมโยงสู่การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สมบูรณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและเชื่อมโยงการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อมูลและนำผลการประเมินการจัดการศึกษาสู่การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สะท้อนตัวตนที่ชัดเจนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ครู, ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อปท.

๓.๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าสถานศึกษา นักวิชาการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. จำนวนผู้เข้าอบรม/รุ่น

จำนวน ๓๐ คนต่อรุ่น

๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง

โทร ๐๓๘ - ๖๑๔ - ๙๐๑-๗

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

โทร ๐๗๕ - ๘๔๑ ๘๘๘

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

โทร ๐๗๔ ๓๕๕ ๓๕๕

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมรกต ทวิน อ.เมือง จ.ชุมพร

โทร ๐๗๗ ๕๐๒๙๙๙ ต่อ ๒

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา ๓ วัน (หลักสูตร ๓ วัน) เป็นเงินคนละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวม ค่าที่พัก) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน และค่าอินเทอร์เน็ต สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

๗. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการฝึกอบรม

ฝึกศึกษา ให้ความพร้อมฝึกทำจริงโดยใช้ข้อมูลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ผู้อบรมสังกัดอยู่

๘. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและเชื่อมโยงการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อมูลและนำผลการประเมินการจัดการศึกษาสู่การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สะท้อนตัวตนที่ชัดเจนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจบริการวิชาการและนวัตกรรมสังคม สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑๐. ช่องทางการสมัคร

ผ่านระบบ <https://apps.tsu.ac.th/train> หรือ ตามรายละเอียดในใบสมัครที่แนบมาท้ายโครงการฯ

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

ให้ชำระค่าลงทะเบียนก่อนถึงวันฝึกอบรมอย่างน้อย ๒ วันโดยการโอนผ่านธนาคาร

ธนาคารกรุงไทย สาขาควนขนุน
ชื่อบัญชี ภารกิจบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ
เลขที่บัญชี ๖๗๒ - ๗ - ๖๖๕๑๑ - ๗

หมายเหตุ ในนำหลักฐานการโอนเงินมาในวันลงทะเบียนเข้าฝึกอบรมเพื่อยืนยันในการรับใบเสร็จ

๑๒. การมีสิทธิ์รับใบรับรอง

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและ
ภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๓. วิทยากรหลัก

อาจารย์ภาดา มานพศิลป์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ว่าที่ร้อยเอกบุญฤทธิ์ เหลืองอุ่มพล

วิทยากรเครือข่ายการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๔. การประเมินผลและการติดตาม

การประเมินโดยการตอบแบบประเมินโครงการหลังการฝึกอบรมและการประสานงานหรือการติดตามโดย
ใช้กลุ่มไลน์

๑๕. อุปกรณ์และเอกสารที่ผู้อบรมต้องนำมาให้ครบถ้วน

๑๕.๑ คอมพิวเตอร์จะเป็นโน้ตบุ๊กหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะก็ได้ พร้อมอุปกรณ์เสริม สายพวงอื่นๆ
สามารถใช้งานได้ดี

๑๕.๒ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๕.๓ มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ประกาศใช้ในการดำเนินงานตามประกันคุณภาพภายใน
สถานศึกษา (ถ้ามี)

๑๕.๔ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ถ้ามี)

๑๖. สิ่งและผู้เข้าอบรมจะได้รับ

๑. ไฟล์ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒. ไฟล์ (word) รูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓. ไฟล์โปรแกรมประมวลผลข้อมูลเพื่อช่วยในการการทำ SAR ได้เร็วขึ้น

๑๗. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในห้องอบรม

๑๗.๑ ผู้เข้าอบรมทุกท่านต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิ

๑๗.๒ ผู้เข้าอบรมต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการฝึกอบรม

๑๗.๓ ผู้เข้าอบรมต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนเข้าห้องอบรม

๑๗.๔ ผู้เข้าอบรมต้องนั่งเว้นระยะห่างตามที่ได้จัดกำหนดให้ (ห่างไม่น้อยกว่า ๑ เมตร)



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา
และการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR ,ระบบ NCCS ของ ศพต. สังกัด อพท.

วันแรก

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

วันที่สอง

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดการฝึกอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา

- แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาตามหลักการบริหารการควบคุมคุณภาพ (วงจรคุณภาพ PDCA)

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. - หลักเกณฑ์และแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา

๑) การกำหนดมาตรฐานและการกำหนดค่าเป้าหมายในการจัดการศึกษา

๒) การกำหนดจุดเน้นมาตรฐานการศึกษา

๓) การเชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษาสู่การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี (ฝึกปฏิบัติศึกษา)

๔) การร่างโครงการและกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ฝึกปฏิบัติศึกษา)

๕) การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ (ฝึกปฏิบัติศึกษา)

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - หลักเกณฑ์และแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา ฝึกปฏิบัติ (ต่อ)

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. - การจัดทำรายงานการประเมิน (SAR) ส่วนที่ ๑

วันที่สาม

๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. - การจัดทำรายงานการประเมิน (SAR) ส่วนที่ ๒

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. - การจัดทำรายงานการประเมิน (SAR) ส่วนที่ ๒ (ต่อ)
ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานผลการจัดการศึกษารายมาตรฐาน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. - การจัดเก็บข้อมูลในระบบ E-SAR และระบบ NCCS

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - สรุปประเด็นสำคัญและตอบข้อซักถาม ปิดการอบรม

หมายเหตุ - กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ใบสมัครโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา
และการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR ,ระบบ NCCS ของ ศพด. สังกัด อปท.

๑. ผู้สมัครอบรมกรอกรายละเอียดดังต่อไปนี้
 ชื่อหน่วยงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....
 เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ. เมือง จ. ระยอง
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพีทีแกรนด์ ทาวน์เวอร์ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมรกต ทวิน อ. เมือง จ. ชุมพร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัคร
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			

๒. ให้ผู้สมัครทุกท่านสแกน QR CODE เข้ากลุ่มรุ่น เพื่อรับทราบการเตรียมตัวเข้าอบรม

๓. ให้ถ่ายรูปใบสมัครส่งในไลน์กลุ่มรุ่น

รุ่นที่ ๔ จ. ระยอง

รุ่นที่ ๕ จ. นครศรี

รุ่นที่ ๖ จ. สงขลา

รุ่นที่ ๗ จ. ชุมพร



ค่าลงทะเบียน

คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (รวมค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบการอบรม กระเป๋าเอกสาร และประกาศนียบัตรฯ) ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาควนขนุน ชื่อบัญชี ภารกิจบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ เลขที่บัญชี ๖๓๒ - ๗ - ๖๖๕๑๑ - ๗ ส่งหลักฐานการโอนเงินเข้าไลน์กลุ่มรุ่นและนำมาแสดงในวันเข้าอบรม ติดต่อสอบถาม คุณรสาวิรินทร์ ทองสมโทร ๐๘๕ ๖๙๑ ๘๕๖๖

ลงชื่อ

(.....)

ผู้บังคับบัญชา