



ที่ อว ๘๒๐๖.๐๗/ว๐๐๐๒

สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน  
มหาวิทยาลัยทักษิณ ๒๒๒ หมู่ ๒ ตำบลบ้านพร้าว  
อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ๙๓๒๑๐

๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบริหารส่วนตำบล/  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา/หัวหน้าส่วน/เจ้าหน้าที่/หัวหน้าสถานศึกษา/ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/  
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการจัดทำบัญชี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR, ระบบ NCCS ของ ศพด. สังกัด อปท. โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และกำหนดจัดการฝึกอบรม จำนวน ๓ รุ่น

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมคริสตัลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา (เบอร์ติดต่อโรงแรมคริสตัลหาดใหญ่ ๐ ๗๔๒๙ ๘๗๘๘)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมกระเป๋ายี่ล อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ (เบอร์ติดต่อ ๐ ๗๕๖๑ ๑๕๘๒)

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี (เบอร์ติดต่อโรงแรมบรรจงบุรี ๐ ๗๗๔๘ ๙๑๑๑)

ในการนี้ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน เห็นว่าโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอเชิญท่านและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามกำหนดการที่ส่งมานี้ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ผ่านระบบ <https://apps.tsu.ac.th/train> ได้ที่คุณรศวารินทร์ ทองสม ภารกิจบริการวิชาการและนวัตกรรมสังคม โทรศัพท์ ๐๘ ๕๖๙๑ ๘๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิทภัทร)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน

ภารกิจบริการวิชาการและนวัตกรรมสังคม

โทรศัพท์ ๐๘ ๕๖๙๑ ๘๕๖๖



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา  
และการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR, ระบบ NCCS ของ ศพด. สังกัด อปท.

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/๒๑๔๐๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องการชักชวนแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทุกแห่ง นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อการพัฒนา ส่งเสริม กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๔๗ ที่กำหนดให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ประกอบกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดฯ จึงให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับแต่ละประเภทการศึกษาตามที่ประกาศกระทรวงกำหนด

๒. จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๓. ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่เป้าหมายที่กำหนดตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔. ประเมินและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาการศึกษา และประเมินการบริหารอื่นๆ

๕. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยนำผลการประเมิน การตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ผลการประเมินมาตรฐาน ผลการประเมินตามหลักสูตรของสถานศึกษา และการประเมินอื่น ๆ มาเขียนรายงานการประเมินตนเองและส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เข้มแข็งตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยอาศัยกระบวนการดำเนินการพัฒนาคุณภาพด้วยวงจรคุณภาพแบบ PDCA สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงจัดทำโครงการนี้ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาที่เชื่อมโยงสู่การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สมบูรณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและเชื่อมโยงการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อมูลและนำผลการประเมินการจัดการศึกษาสู่การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สะท้อนตัวตนที่ชัดเจนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ครู, ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อปท.

๓.๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าสถานศึกษา นักวิชาการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป

## ๔. จำนวนผู้เข้าอบรม/รุ่น

จำนวน ๓๐ คนต่อรุ่น

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมคริสตัลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา (เบอร์ติดต่อโรงแรมคริสตัลหาดใหญ่ ๐ ๗๔๒๙ ๘๗๘๘)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมกระบี่รอยัล อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ (เบอร์ติดต่อ ๐ ๗๕๖๑ ๑๕๘๒)

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี (เบอร์ติดต่อโรงแรมบรรจงบุรี ๐ ๗๗๔๘ ๙๑๑๑)

## ๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา ๓ วัน (หลักสูตร ๓ วัน) เป็นเงินคนละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวม ค่าที่พัก) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน และค่าอินเทอร์เน็ต สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

## ๗. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการฝึกอบรม

ฝึกศึกษา ให้ความพร้อมฝึกทำจริงโดยใช้ข้อมูลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ผู้อบรมสังกัดอยู่

## ๘. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและเชื่อมโยงการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ข้อมูลและนำผลการประเมินการจัดการศึกษาสู่การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่สะท้อนตัวตนที่ชัดเจนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจบริการวิชาการและนวัตกรรมสังคม สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ

#### ๑๐. ช่องทางการสมัคร

ตามรายละเอียดการสมัครที่แนบมาท้ายโครงการฯ

#### ๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

ให้ชำระค่าลงทะเบียนก่อนถึงวันฝึกอบรมอย่างน้อย ๗ วันโดยการโอนผ่านธนาคาร (ไม่รับเงินสดหน้างาน)

ธนาคารกรุงไทย สาขาขอนแก่น อำเภอขอนแก่น  
ชื่อบัญชี ภารกิจการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ  
เลขที่บัญชี 672 - 7 - 66511 - 7

หมายเหตุ ในนำหลักฐานการโอนเงินมาในวันลงทะเบียนเข้าฝึกอบรมเพื่อยืนยันในการรับใบเสร็จ

#### ๑๒. การมีสิทธิ์รับใบรับรอง

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการ และภูมิปัญญาชุมชน มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

#### ๑๓. วิทยากรหลัก

คุณภาดา มานพศิลป์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ว่าที่ร้อยเอกบุญฤทธิ์ เหลืองอุ่มพล

วิทยากรเครือข่ายการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๑๔. การประเมินผลและการติดตาม

การประเมินโดยการตอบแบบประเมินโครงการหลังการฝึกอบรมและการประสานงานหรือการติดตามโดยใช้กลุ่มไลน์

#### ๑๕. อุปกรณ์และเอกสารที่ผู้อบรมต้องนำมาให้ครบถ้วน

๑๕.๑ คอมพิวเตอร์จะเป็นโน้ตบุ๊กหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะก็ได้ พร้อมอุปกรณ์เสริม สายพวงอื่น ๆ สามารถใช้งานได้ดี

๑๕.๒ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๕.๓ มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ประกาศใช้ในการดำเนินงานตามประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (ถ้ามี)

๑๕.๔ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ถ้ามี)

#### ๑๖. สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

๑. ไฟล์ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒. ไฟล์ (word) รูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ไฟล์โปรแกรมประมวลผลข้อมูลเพื่อช่วยในการการทำ SAR ได้เร็วขึ้น

#### ๑๗. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในห้องอบรม

๑๗.๑ ผู้เข้าอบรมทุกท่านต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิ

๑๗.๒ ผู้เข้าอบรมต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการฝึกอบรม

๑๗.๓ ผู้เข้าอบรมต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนเข้าห้องอบรม

๑๗.๔ ผู้เข้าอบรมต้องนั่งเว้นระยะห่างตามที่ผู้จัดกำหนดให้ (ห่างไม่น้อยกว่า ๑ เมตร)



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา  
และการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR, ระบบ NCCS ของ ศพด. สังกัด อปท.

วันแรก

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

วันที่สอง

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดการฝึกอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - ภูมิหลังและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา  
- แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาตามหลักการบริหารการควบคุม  
คุณภาพ (วงจรคุณภาพ PDCA)

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. - หลักเกณฑ์และแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา

๑) การกำหนดมาตรฐานและการกำหนดค่าเป้าหมายในการจัดการศึกษา

๒) การกำหนดจุดเน้นมาตรฐานการศึกษา

๓) การเชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษาสู่การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี  
(ฝึกปฏิบัติศึกษา)

๔) การร่างโครงการและกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ฝึกปฏิบัติศึกษา)

๕) การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ (ฝึกปฏิบัติศึกษา)

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - หลักเกณฑ์และแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา ฝึกปฏิบัติ (ต่อ)

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. - การจัดทำรายงานการประเมิน (SAR) ส่วนที่ ๑

วันที่สาม

๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. - การจัดทำรายงานการประเมิน (SAR) ส่วนที่ ๒

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. - การจัดทำรายงานการประเมิน (SAR) ส่วนที่ ๒ (ต่อ)  
ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานผลการจัดการศึกษารายมาตรฐาน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. - การจัดเก็บข้อมูลในระบบ E-SAR และระบบ NCCS

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - สรุปประเด็นสำคัญและตอบข้อซักถาม ปิดการอบรม

หมายเหตุ - กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา  
และการจัดเก็บ SAR ในระบบ E-SAR, ระบบ NCCS ของ ศพต. สังกัด อปท.

\*\*\*\*\*

วิธีการสมัคร

๑. ให้แสดกนบารโค้ดเข้ากลุ่มรุ่นที่ต้องการเข้าร่วมฝึกอบรม
๒. ดาวโหลดเอกสารโครงการ ติดต่อสอบถาม และสมัครในระบบโดยแสดกนบารโค้ด หรือเข้า <https://apps.tsu.ac.th/train/>



ทุกท่านต้องเข้ากลุ่มไลน์ รุ่นฝึกอบรม เพื่อรับทราบการเตรียมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ก่อนเข้าอบรม



รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
ณ โรงแรมคริสตัล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา  
(เบอร์ติดต่อ ๐ ๗๔๒๙ ๘๗๘๘)



รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
ณ โรงแรมกระบี่รอยัล อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่  
(เบอร์ติดต่อ ๐ ๗๕๖๑ ๑๕๘๒)



รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
(เบอร์ติดต่อโรงแรมบรรจงบุรี ๐ ๗๗๔๘ ๙๑๑๑)

ชำระเงินค่าลงทะเบียนโอนผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาควนขนุน อ.ควนขนุน  
ชื่อบัญชีภารกิจบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ เลขที่บัญชี ๖๗๒ - ๗ - ๖๖๕๑๑ - ๗  
ติดต่อสอบถามการลงทะเบียนได้ที่ คุณรสวารินทร์ ทองสม โทรศัพท์ ๐๘ ๕๖๙๑ ๘๕๖๖  
หมายเหตุ ให้นำหลักฐานการโอนเงินมาในวันลงทะเบียนเข้าฝึกอบรมเพื่อยืนยันในการรับใบเสร็จ